



PREFEITURA MUNICIPAL DE UNAÍ-MG

Secretaria Municipal De Administração

Praça JK S/n° - Centro - Telefone: (038) 3677-9610

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Secretaria Municipal de Administração

Maria Aparecida Pereira

INTRODUÇÃO

O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade abaixo especificada.

O objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade e identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Municipal.

1 - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A prestação de serviços referente ao monitoramento eletrônico 24 (vinte e quatro) horas, juntamente com todos os materiais fornecidos em comodato é essencial para a segurança e continuidade dos serviços a serem prestados por este órgão diariamente em diversas secretarias desta municipalidade. No entanto, a prestação destes serviços depende de empresa especializada no ramo de segurança eletrônica para que ocorra de forma efetiva desde a manutenção do serviço até os materiais inclusos para sua entrega completa. Some-se isto a situações de emergência que podem ocorrer quanto a segurança que com a prestação deste serviço devem ser reduzidas ou até mesmo erradicadas, uma vez que também gera segurança ao servidor locado nestes locais e também a administração, a qual é responsável em zelar pela segurança e proteção do bem público.

2 – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Para a prestação do serviço solicitado, a interessada deverá comprovadamente pessoa jurídica atuante no ramo das atividades que sejam objeto desta licitação, bem como apresentação dos documentos previstos no art. 62, da Lei nº 14.133/2021.

A contratação pretendida enquadra-se como atividade específica não finalística, realizada por execução indireta e atendida por pessoa jurídica de direito privado que tenha experiência no mercado.

A execução do serviço em tela deverá atender o monitoramento das imagens dentro dos padrões de qualidade requeridos.

É serviço de natureza continuada que, atua pela segurança dos departamentos administrativos e secretarias desta Prefeitura, além da defesa do patrimônio físico de cada um destes. Deve atuar nos mesmos de forma ininterrupta e em tempo real, sendo ferramenta básica e imprescindível à segurança.

A duração desta contratação será de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por interesse das partes até o limite de 60 (sessenta) meses, com base no artigo 57, II, da Lei 8.666, de 1993.

A prestação dos serviços não gera vínculo empregatício entre os empregados da Contratada e a Administração, vedando-se qualquer relação entre estes que caracterize personalidade e subordinação direta.

A empresa a ser contratada deverá comprovar aptidão que executou serviços de características compatíveis com o objeto licitado, qual seja serviço de segurança eletrônica, mediante a apresentação de no mínimo 01 (um) atestado fornecido por pessoas jurídicas de direito público ou privado.

A empresa interessada deverá atender a todos os normativos legais vinculados aos serviços e também declarar que tem pleno conhecimento das condições necessárias para a prestação do serviço.



PREFEITURA MUNICIPAL DE UNAÍ-MG

Secretaria Municipal De Administração

Praça JK S/nº - Centro - Telefone: (038) 3677-9610

3 – ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

As quantidades a serem contratadas foram levantadas através das licitações anteriores com itens semelhantes por esta Administração. Em resumo, como se trata de contratação para atendimento de todas as Secretarias administrativas desta municipalidade, fora observado nos anos anteriores os quantitativos levantados e utilizados durante os respectivos exercícios financeiros, totalizando-se assim 110 (cento e dez) unidades dos serviços especificados anteriormente, durante um período de 12 (doze) meses. Reconhecemos assim que este cálculo foi ajustado em referência a licitação passada, para que haja uma quantidade estimativa provável a ser utilizada para este serviço.

4 – LEVANTAMENTO DE MERCADO

O serviço a ser contratado enquadra-se na classificação de serviços comuns, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, do e do Decreto 10.024, de 2019.

Tendo em vista que a licitação será publicamente realizada, haverá a possibilidade de ampla participação de empresas especializadas em âmbito nacional. Assim, com base nos requisitos definidos, foi feito levantamento para identificar as soluções existentes no mercado que atendam as condições estabelecidas, de modo a alcançar os resultados pretendidos e atender à necessidade da contratação, com a possibilidade de apuração de preços estimados, levando-se em conta aspectos de economicidade, eficácia, eficiência e padronização, tendo sido identificado que o mercado tem a amplitude necessária para que a contratação seja plenamente realizada, mediante pregão eletrônico tradicional.

Em justificativa à escolha que melhor atende à demanda desta Instituição, considera-se que a contratação por postos de trabalho com regime de execução, com lote único com dois itens é a mais viável.

Para o levantamento dos valores médios deste serviço, foram levados em conta orçamentos de empresas atuantes e especializadas no ramo, conforme será melhor especificado no Termo de Referência, em anexo a este documento.

5 – ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

Foram realizados orçamentos do valor unitário de cada item, chegando ao valor médio de R\$ 262,35 em relação a monitoramento eletrônico de 08 (oito) ambientes e o valor médio de R\$ 371,35 em relação a monitoramento eletrônico de 20 (vinte) ambientes. Considerando a quantidade indicada no *item 3*, o valor estimado total da contratação seria de R\$ 1.039.800,00 (um milhão, trinta e nove mil e oitocentos reais).

6 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A prestação do serviço possui natureza continuada e deverá ser prestado 24 horas por dia. Conforme descritivo dos itens informados anteriormente, deve-se ter a disposição uma unidade móvel para deslocamento as unidades em todo disparo de alarme, visando assim pela segurança e pronto atendimento em caso de necessidade pelos motivos se deem.

A contratação da empresa especializada para efetiva prestação do serviço visa solucionar a questão da segurança do patrimônio público, tal qual visa zela também a segurança dos servidores e prestadores de serviço do ambiente que venha a ser monitorado e diminuir/evitar quaisquer problemas advindos da ausência de monitoramento.

7 - JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

O processo será realizado em **lote único**, devendo ser julgado de como *menor preço por item*. Sendo a aquisição deste feito de forma parcelada pelo período de 12 (doze) meses.



PREFEITURA MUNICIPAL DE UNAÍ-MG

Secretaria Municipal De Administração

Praça JK S/nº - Centro - Telefone: (038) 3677-9610

8 - DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

O Registro de Preços visa garantir a continuidade dos serviços prestados pelos servidores em cada ambiente monitorado desta municipalidade e prestadores de serviços contratados por esta, visando a segurança dos mesmos e também do patrimônio público 24 (vinte e quatro) horas por dia.

9 - PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

A prestação dos serviços vinculados a esta contratação serão acompanhadas pelos encarregados de cada Setor/Secretaria monitorado, caso estes ou algum dos servidores detecte qualquer problema de qualquer natureza nesta, como qualidade, integridade, atraso na manutenção ou quais questões pertinentes, deverá informar aos encarregados, que informarão aos fiscais de contrato, documentando a situação com o máximo de informações possíveis.

Neste momento será feito o contato com a empresa pedindo a substituição do material danificado ou com mal funcionamento ou manutenção referente ao funcionamento do mesmo

A partir daí, os fiscais decidirão se deverá ser feita alguma sanção em desfavor da empresa, levando em conta a gravidade da situação e a reincidência desta. Tais sanções estarão previstas no Edital e/ou no Termo de Referência do respectivo Pregão.

10 – CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

Não existe nesta Administração em andamento qualquer contratação correlata ou até mesmo interdependente que venha a interferir ou merece maiores cuidados do planejamento da futura contratação.

11 – IMPACTOS AMBIENTAIS

Para promover uma contratação pública sustentável, em respeito ao consumo e ao incentivo à implementação de políticas de responsabilidade socioambiental, a presente licitação pública contribuirá na realização de uma prestação de serviços que busque instruir e exigir da contratada o atendimento às exigências sopesadas no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da Câmara Nacional de Sustentabilidade – CNS (DECOR/CGU/AGU) 4ª edição, revista, atualizada, ampliada, Agosto de 2021 (fonte: <https://www.gov.br/agu/pt-br/comunicacao/noticias> /AGUGuiaNacionaldeContrataesSustentveis4edio.pdf, acesso em 18/05/2022).

12 – VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Com base nas informações levantadas ao longo do Estudo Técnico Preliminar, e considerando que o serviço atenderá a totalidade das Secretarias Administrativas desta municipalidade, e considerando que há recursos orçamentários alocados para atender as despesas da presente contratação, conclui-se pela total viabilidade da contratação pretendida

Unaí, 03 de outubro de 2024

Maria Aparecida Pereira
Matricula 110470
Auxiliar Administrativo
Secretaria Municipal de Administração