



PREFEITURA DE UNAÍ
Secretaria Municipal de Saúde

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO

1.1. Este termo de referência tem por objetivo a aquisição de materiais de consumo destinados ao atendimento das necessidades de complementação do Centro de Controle de Zoonoses.

2. JUSTIFICATIVA

2.1. A aquisição está vinculada ao atendimento das necessidades do Centro de Controle de Zoonoses, visando à melhoria das condições de trabalho. Para tanto, a Administração preocupou-se em realizar um procedimento aquisitivo com a melhor relação custo-benefício com a estipulação de critérios de aferição da qualidade conforme as especificações adiante retratadas.

A aquisição de materiais de consumo que atendam as normativas ergonômicas e aos requisitos de qualidade estipulados tem por objetivo assegurar a melhor utilização da verba pública e agregando preço e qualidade.

Destacamos ainda que, conforme todo o procedimento aquisitivo, foi realizado cotações de mercado junto a empresas do segmento.

3. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3.1. A despesa com a presente aquisição ocorrerá por emenda do Orçamento Impositivo Municipal por conta de recursos oriundos das Resoluções 7733/21 e 7838/21, no exercício 2022, sob a seguinte classificação: 02.06.23.10.305.2066.2450.3.3.90.30.00- Material de consumo, ficha 1083, fonte 1621.

4. LOCAL DE ENTREGA

4.1. Os materiais deverão ser entregues no Centro de Controle de Zoonoses, localizado na Av. Planeta Terra, nº 140, Park Canabrava, CEP 38.612-278, Unaí-MG.



PREFEITURA DE UNAÍ
Secretaria Municipal de Saúde

5. ESPECIFICAÇÕES DOS ITENS E VALORES DE MERCADO

Item	Especificações	Valor Unitário	Quant.	Valor
1	FORMULÁRIOS LAUDO TR LEISHMANIOSE AP 75 A4	R\$ 0,36	3.000	R\$ 1.100,00
2	FORMULÁRIOS LAUDO TR LEISHMANIOSE PÁG 2 AP 75 A4	R\$ 0,36	3.000	R\$ 1.100,00
3	FORMULÁRIOS TERMO DE RECUSA AP 75 A4	R\$ 0,36	3.000	R\$ 1.100,00
4	FORMULÁRIOS TERMO DE RESPONSABILIDADE AP 75 A4	R\$ 0,36	3.000	R\$ 1.100,00
5	FORMULÁRIOS BOLETIM D CAMPO ÍNDICES AP 75 A4	R\$ 0,36	3.000	R\$ 1.100,00
6	FORMULÁRIOS REGISTRO DIÁRIO SERVIÇO ANTIVETORIAL AP 75 A4	R\$ 0,36	3.000	R\$ 1.100,00
7	FORMULÁRIOS REGISTRO DIÁRIO SERVIÇO ANTIVETORIAL, PORÉM NA HORIZONTAL AP 75 A4	R\$ 0,36	3.000	R\$ 1.100,00
8	FORMULÁRIOS PLANILHA REGISTRO AP 75 A4	R\$ 0,36	3.000	R\$ 1.100,00
9	FORMULÁRIOS SERVIÇOS ANTIVETORIAL AP 75 A4	R\$ 0,36	3.000	R\$ 1.100,00
10	FORMULÁRIOS RELATÓRIO D MONITORAMENTO AÇÕES ENDEMIAS AP 75 A4	R\$ 0,36	4.000	R\$ 1.440,00
11	FICHAS VISITA DOMICILIAR AP 75 F 32	R\$ 0,09	8.000	R\$ 750,00
12	FICHAS CADERNETA VACINAÇÃO AP 180 GRAMAS 1/1	R\$ 0,45	1.000	R\$ 450,00
13	FOLDER ESCORPIÃO AP 120 GRAMAS 4/4 A4 ACABAMENTO VINCO	R\$ 0,85	2.000	R\$ 1.700,00
14	FOLDER CHAGAS 4/4 AP 240 GRAMAS F16	R\$ 1,20	1.000	R\$ 1.200,00
15	PANFLETOS DENGUE COUCHÊ 170 GRAMAS 4/4 F 16	R\$ 1,25	1.000	R\$ 1.250,00
16	PANFLETOS DENGUE COUCHE 170 GRAMAS 4/4 F16 ROXO	R\$ 1,25	1.000	R\$ 1.250,00
17	PANFLETOS DENGUE ZIKA COUCHE 170 GRAMAS 4/4 F16 ROXO	R\$ 1,25	1.000	R\$ 1.250,00
18	PANFLETOS TURMA DA MÔNICA PAPEL COUCHÊ 170 4/4 F16	R\$ 0,90	2.000	R\$ 1.800,00
19	CARTAZ DENGUE COUCHÊ 170 GRAMAS A3	R\$ 3,30	500	R\$ 1.650,00
20	CARTAZ TURMA DA MONICA COUCHE 170 GRAMA F2	R\$ 5,40	500	R\$ 2.700,00
TOTAL				R\$ 25.340,00



PREFEITURA DE UNAÍ
Secretaria Municipal de Saúde

6. DA GARANTIA

6.1 Os materiais fornecidos deverão estar garantidos contra quaisquer defeitos de fabricação, incluindo substituição do produto nas condições dos respectivos fabricantes, devendo a empresa fornecedora substituí-los, por sua conta e no prazo de 10 (dez) dias úteis, os que forem considerados inadequados às especificações, ou que tenham sofrido danos ou avarias no transporte ou descarga, que comprometam o seu uso regular e adequado.

6.2 O prazo de garantia deve ser contado a partir do recebimento definitivo dos materiais pelo Contratante.

7. DOS PADRÕES E NORMAS

7.1. As especificações não mencionadas neste termo (especificações omitidas), não isentam a empresa fornecedora dos materiais do cumprimento integral das exigências legais vigentes, conforme estabelece o Código de Defesa do Consumidor.

7.2. Cabe à Contratada avisar por escrito, após verificação das especificações descritas, todos os erros, incoerências ou divergências que possam ser levantadas através destas especificações, para que se tornem as devidas providências, não aceitando, posteriormente, qualquer alegação de desconhecimento, incompreensão, dúvidas ou esquecimento de qualquer detalhe.

7.3. Os produtos deverão estar em conformidade com as normas regulamentadoras do Ministério do Trabalho, no que diz respeito ao conforto e ergonomia além de atender as normas técnicas da ABNT.

8. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

8.1 Declarar que, no caso de ser a vencedora do item licitado referente ao material, substituirá, no prazo de 10 (dez) dias, após comunicação do Setor competente, que o material fornecido no qual se verifique defeitos de fabricação e no caso desses defeitos se apresentarem em mais de 5% (cinco por cento) do total do item fornecido, será substituído sem ônus para a PREFEITURA, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, contados a partir da notificação que lhe será entregue.

8.2 Responder, integralmente, por perdas e danos que vier a causar a PREFEITURA DE UNAÍ ou a terceiros, em razão de ação ou omissão, doloso culposa, sua ou de seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita.

8.3 A Prefeitura de Unaí não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidade da licitante vencedora para outras entidades, sejam fabricantes, representantes ou quaisquer outros.



PREFEITURA DE UNAÍ
Secretaria Municipal de Saúde

9. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 9.1 Comunicar à licitante vencedora toda e qualquer ocorrência relacionada à aquisição dos produtos.
- 9.2 Rejeitar, no todo ou em parte, o material que a licitante vencedora entregar fora das especificações do Edital.
- 9.3 Proporcionar todas as facilidades indispensáveis à boa execução das obrigações contratuais, inclusive permitindo o acesso de empregados, prepostos ou representantes da licitante vencedora às dependências da Prefeitura.
- 9.4 Notificar, por escrito, à licitante vencedora, ocorrência de eventuais imperfeições no curso de execução do fornecimento, fixando o prazo para sua correção.

10. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 10.1 A Prefeitura poderá realizar acréscimo ou supressões que se fizerem necessária, respeitados os limites do art. 65 da Lei 8.666/1993 e suas alterações, tendo como base os preços da proposta do fornecedor.
- 10.2 O não cumprimento do disposto neste termo implicará a aplicação das penalidades cabíveis consoante ao que dispõe a Lei 8.666/1993 e suas alterações.
- 10.3 Caso não haja expediente na data marcada para a entrega dos produtos, ficará automaticamente adiada para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo local indicado neste Termo de Referência.

Unaí-MG, 10 de junho de 2024.

Denise Aparecida de Oliveira
Secretária Municipal de Saúde
CRA/MG 30-468
Denise Aparecida de Oliveira
Secretária Municipal de Saúde

Elen D. Costa
Elen D. Costa
Coordenadora - Centro de Controle de Zoonoses

Elen D. Costa
Coordenadora Centro de
Controle de Zoonoses
Matricula 143163