



# PREFEITURA DE UNAÍ

## ESTADO DE MINAS GERAIS

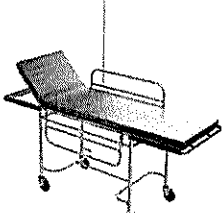
HOSPITAL MUNICIPAL DR. JOAQUIM BROCHADO/ PRONTO ATENDIMENTO DOMINGOS DANTAS

### TERMO DE REFERÊNCIA

Aquisição de materiais permanentes para atender as necessidades de diversos setores do Hospital Municipal Dr. Joaquim Brochado/Pronto Atendimento Domingos Dantas, conforme solicitados através da **RESOLUÇÃO SES/MG Nº 8.116, DE 25 DE ABRIL DE 2022**, conforme descrito neste termo de referência.

#### 1. CONDIÇÕES GERAIS DA AQUISIÇÃO

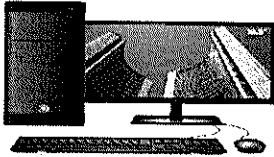
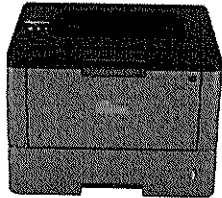
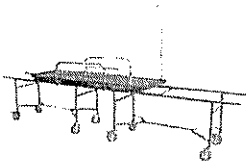
1.1. Este termo de referência tem como objetivo estabelecer as orientações necessárias e as condições mínimas para a aquisição dos **materiais permanentes** sendo (CARRO MACA SIMPLES; COMPUTADOR (DESKTOP-BÁSICO); IMPRESSORA LASER; MACA DE TRANSFERÊNCIA (DOIS CARROS); MESA AUXILIAR SEM RODÍZIO EM INOX E VENTILADOR DE PAREDE;) em cumprimento à RESOLUÇÃO SES/MG Nº 8.116, DE 25 DE ABRIL DE 2022, para atender diversos setores do Hospital Municipal Dr. Joaquim Brochado e Pronto Atendimento Domingos Dantas, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento:

Item	Descrição	Quantidade	Valor médio Unitário	Valor Total Médio
01	<p><b>CARRO MACA SIMPLES</b></p> <p>Carro Maca Hospitalar Com Leito Removível E Construído Em Chapa De Aço Inoxidável Com Cabeceira Móvel Por Meio De Cremalheira. Grades Laterais não removíveis em Tubos De Aço Inoxidável. Para-Choques De Borracha Em Toda Volta. Estrutura Dos Carros Em Tubos De Aço Inoxidável De Aproximadamente 30 X 30 X 1.20mm. Rodízios De 5" De Diâmetro Com Freios Em Diagonal. Acompanha: Suporte De Soro Em Aço Inoxidável Colchonete Densidade D28 Compatível Com Tamanho Do Leito. Dimensões aproximadas: 1,85 X 0,55 X 0,80m. Garantia mínima de 01 ano.</p> 	10 un.	RS 4.789,126...	RS 47.891,26...
02	<p><b>IMAGEM MERAMENTE ILUSTRATIVA</b></p> <p><b>COMPUTADOR (DESKTOP-BÁSICO)</b></p> <p>Processador 15 de 12ª geração, com clock interno de 2.9 GHz ou superior, suporte a 64 bits e virtualização; Memória RAM de 8GB RAM DDR 4 de 4800 MHz ou superior com possibilidade de expansão até 16GB; Disco rígido com tecnologia SSD e capacidade de no mínimo 256GB e disco rígido HDD e capacidade de no mínimo 1000 GB e velocidade SATA mínima de 7200rpm; Suportar multi display, Placa mãe ASUS, Chipset de vídeo integrado à placa mãe; Conexão VGA e HDMI, conexão Displayport integrado 10/100/1000 Gigabit ethernet lan; Saída de áudio estéreo e entrada para microfone; 4 Portas USB 2.0 e 2 portas USB 3.0, com no mínimo 2 portas USB frontais; Fonte de alimentação bivolt; Sistema operacional Windows 10 em português do Brasil; Monitor LED LCD FULL HD de no mínimo 19" polegadas ou superior, com conexões VGA e DVI ou HDMI, do mesmo fabricante do computador; Teclado, USB, ABNT2, com teclado numérico integrado; Mouse USB com scroll e cabo de no mínimo 1,5 metros; Cabos de alimentação e conexão inclusos; Drives, manuais e discos de instalação incluso; Leitora e Gravador de CD e DVD; A CPU</p>	20 un.	RS 4.636,50	RS 92.730,00



# PREFEITURA DE UNAÍ

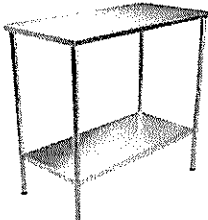
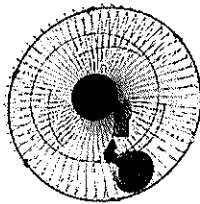
## ESTADO DE MINAS GERAIS

	(gabinete); mouse, teclado, cabos e monitor na cor preta. Garantia mínima de 12 meses.  <b>IMAGEM MERAMENTE ILUSTRATIVA</b>			
03	<b><u>IMPRESSORA LASER</u></b>  Especificações: Monocromática, Impressão Duplex, Wi-fi, Conexão USB, Impressão Rápida 42/40 ppm (carta/A4) ; Rede Wireless Integrada; Impressão Duplex (Frente e Verso) Automática; Funções Avançadas de Segurança; Impressão a Partir de Dispositivos Móveis; Painel de Controle de Fácil Utilização; Tecnologia de Impressão: Laser Eletrofotográfico Duplex; Velocidade de impressão: 42/40 ppm (carta/A4) ou superior; Ciclo mensal: 50.000 páginas ou superior; Capacidade da Bandeja de Papel: 250 folhas ou superior; Capacidade de Bandeja Adicional: 4 x 520 folhas Capacidade da Bandeja Multiuso: 50 folhas ou superior; Capacidade de Saída do Papel: 150 folhas ou superior; Largura/Comprimento Máx. do Papel (Bandeja de Papel): 21,6 x 35,6 (ofício) Interfaces Padrão: Wireless 802.11b/g/n, Hi-Speed USB 2.0; Compatibilidade do Driver da Impressora: Windows®, Mac OS®, Linux; Aplicativo de Impressão para Dispositivos Móveis: irPrint™, Google Cloud Print™ 2.0, Mopria® Brother iPrint&Scan, Cortado Workplace, NFC, and Wi-Fi Direct® Voltagem: 110 V; <b>Itens Incluídos:</b> Guia de Configuração Rápida e Manual do Usuário Conjunto de Cilindros: DR-3440 Unidade de Cilindro CD-Rom; TN-3442 Cartucho de Toner de Alto Rendimento incluso; Dimensões aproximadas: L x P x A: 37,3 x 38,9 x 25,4 cm. Garantia mínima de 01 ano.  <b>IMAGEM MERAMENTE ILUSTRATIVA</b>	02 un	R\$ 3.572,25	R\$ 7.144,50
04	<b><u>MACA DE TRANSFERÊNCIA (DOIS CARROS)</u></b> Maca de transferência para centro cirúrgico confeccionada em aço inoxidável, com sistema de transferência do leito com travamento automático, suave e de fácil manejo; para choque em toda volta; Rodas com freio em diagonal, composta por dois carros, um leito, um suporte de soro e um colchonete de espuma com revestimento impermeável curvim; um par de grades em cada carro; Capacidade de carga de até 150 kg no mínimo e com dimensões externas: • Comprimento: 1,90cm • Largura: 0,60 cm • Altura: 0,80 cm  Garantia: mínima de 1 ano.  <b>IMAGEM MERAMENTE ILUSTRATIVA</b>	01 un.	R\$ 8.741,91	R\$ 8.741,91



# PREFEITURA DE UNAÍ

## ESTADO DE MINAS GERAIS

05	<p><b><u>MESA AUXILIAR SEM RODÍZIO EM INOX</u></b></p> <p>Mesa em Aço Inoxidável sem rodízios; Dimensões externas aproximadas: Altura 80 cm; Comprimento: 80 cm e Largura 60 cm. Com quatro pés e com duas prateleiras. Possui estrutura em tubos de aço inox redondo, tampo e prateleira em chapa de inox. Pés tubulares de 3/4 em aço inox. Peso aproximado: 5kg.</p> <p>Garantia de 01 ano.</p>  <p><b>IMAGEM MERAMENTE ILUSTRATIVA</b></p>	02 un.	R\$ 1.782,00	R\$ 3.564,00
06	<p><b><u>VENTILADOR DE PAREDE</u></b></p> <p>Fixação na parede, cor preta, mecanismo para movimento oscilante e estático (bloqueio); Grade de proteção em aço removível dotada de no mínimo seis travas; Alimentação elétrica (110V); Silencioso e econômico, ruído de, no máximo, 70dbA; Dotado de três pás (paletas) confeccionadas em plástico resistente fixadas por meio de dispositivo ou mecanismo que impeça que as mesmas se desprendam do motor; Motor protegido com carcaça em nylon anti-propagação de chamas, com rolamento elétrico e dispositivo termoprotetor; Potência: mínima 1/5 cv. Capacidade para ventilar área de 30 m². Acompanhado de todos os elementos necessários para fixação e instalação; Garantia mínima de 01 ano.</p>  <p><b>IMAGEM MERAMENTE ILUSTRATIVA</b></p>	10 un	R\$ 629,00	R\$ 6.290,00
<b>Valor total médio</b>			<b>R\$ 166.361,67</b>	

## 2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA AQUISIÇÃO:

2.1. Justifica-se a necessidade, pois, com a aquisição destes materiais permanentes, será suprida a necessidade de diversos setores do Hospital Municipal Dr. Joaquim Brochado/Pronto Atendimento Domingos Dantas, garantindo a qualidade e a eficiência no processo de atendimento e de diagnóstico para os pacientes. Com a aquisição dos novos equipamentos busca-se a melhoria das condições de trabalho, pretendendo melhorar a qualidade do atendimento aos usuários de toda a microrregião.

2.2. O Hospital Municipal Dr. Joaquim Brochado é o único hospital público da cidade de Unai-MG, atendendo também a micro região que é composta por 12 municípios, Arinos, Buritis, Bonfinópolis de Minas, Cabeceira Grande, Chapada Gaúcha, Dom Bosco, Formoso, Natalândia, Paracatu, Riachinho, Unai e Uruana de Minas.

2.3. A aquisição de novos equipamentos/materiais permanentes que atendam as normativas ergonômicas e aos requisitos de qualidade estipulados tem por objetivo assegurar a melhor utilização



# **PREFEITURA DE UNAÍ**

## **ESTADO DE MINAS GERAIS**

da verba pública e agregando preço e qualidade.

2.4. Para tanto, a Administração preocupa-se em realizar um procedimento aquisitivo com a melhor relação custo-benefício com a estipulação de critérios de aferição da qualidade conforme as especificações adiante retratadas.

2.5. Justifica-se também a necessidade, em cumprimento à RESOLUÇÃO SES/MG Nº 8.116, DE 25 DE ABRIL DE 2022, que autoriza o repasse de recursos financeiros de investimento, na ação da Política de Implantação da Política de Atenção Hospitalar - Valor em Saúde, destinados à aquisição de equipamentos e materiais permanentes para estabelecimentos de saúde e municípios de Minas Gerais que menciona.

2.6. Destacamos ainda que, conforme todo o procedimento aquisitivo, foi realizado cotações de mercado junto a empresas do segmento.

### **3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO**

3.1. Foi constatado que a única solução possível é a aquisição de materiais permanentes para os diversos setores do Hospital Municipal Dr. Joaquim Brochado/ Pronto Atendimento Domingos Dantas em Unaí/MG, fica evidente a grande demanda que o hospital atende hoje, prestando os serviços tanto aos pacientes do Município de Unaí/MG quanto aos pacientes da micro região. Sendo a aquisição de materiais permanentes o procedimento mais viável para Administração Pública.

### **4. REQUISITOS DA AQUISIÇÃO**

4.1. Com a aquisição dos materiais permanentes em questão, pretende-se garantir a prestação de serviços com qualidade, em diversos setores do Hospital Municipal Dr. Joaquim Brochado/ Pronto Atendimento Domingos Dantas em Unaí/MG. Buscando cumprir o que preconiza a RESOLUÇÃO SES/MG Nº 8.116, DE 25 DE ABRIL DE 2022.

### **5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

#### **Condições de Entrega**

5.1. O prazo de entrega dos materiais será de forma imediata, com prazo máximo de 20 dias, contados a partir da ciência do fornecedor ao empenho, sendo os materiais entregues em remessa única.

5.2. Os bens deverão ser entregues no seguinte endereço: Rua Virgílio Justiniano Ribeiro, nº 1585, Bairro: Barroca, CEP: 38.616-068 em Unaí/MG.

#### **Garantia, manutenção e assistência técnica**

5.3. O prazo de garantia é de no mínimo 01 ano, contado a partir do aceite definitivo dos equipamentos/materiais.

5.4. Caso o prazo da garantia oferecida pelo fabricante seja inferior ao estabelecido nesta cláusula, o fornecedor deverá complementar a garantia do bem ofertado pelo período



# **PREFEITURA DE UNAÍ**

## **ESTADO DE MINAS GERAIS**

restante.

5.5. A garantia será prestada com vistas a manter os materiais/acessórios fornecidos em perfeitas condições de uso, sem qualquer ônus ou custo adicional para o Contratante. Incluindo as visitas técnicas e deslocamento de equipe técnica para realização de possíveis manutenções e substituições de peças e de acessórios.

5.6. As peças e os acessórios que apresentarem vício ou defeito no período de vigência da garantia deverão ser substituídas por outras novas, de primeiro uso, e originais, que apresentem padrões de qualidade e desempenho iguais ou superiores aos das peças utilizadas na fabricação do equipamento/ materiais.

5.7. Uma vez notificado, o Contratado/Fornecedor realizará a reparação ou substituição dos bens que apresentarem vício ou defeito no prazo de 03 (três) dias, contados a partir da data de retirada do equipamento das dependências da Administração pelo Contratado/Fornecedor ou pela assistência técnica autorizada.

5.8. O prazo indicado no subitem anterior, durante seu transcurso, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, mediante solicitação escrita e justificada do Contratado/Fornecedor, aceita pelo Contratante.

5.9. A garantia contra quaisquer defeito de instalação e fabricação, e/ou fadiga do material empregado, incluindo substituição do produto, peças, acessórios e mecanismos nas condições dos respectivos fabricantes, devendo a empresa fornecedora substituí-los, por sua conta e no prazo vigente da garantia, os que forem considerados inadequados às especificações, ou que tenham sofrido danos ou avarias no transporte ou descarga, que comprometam o seu uso regular e adequado.

## **6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO**

6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.2. A empresa contratada/fornecedora se compromete a entregar os materiais permanentes, conforme descritos neste termo de referência.

6.3. A execução do contrato deverá ser acompanhada pela gestora do contrato a senhora Sibelle Lourenço de Brito matrícula nº 117990, pela fiscal administrativa do contrato a senhora Cristiane Santana Gonçalves matrícula nº 118243 e pelos **fiscais técnicos** do contrato o senhor Warner Matheus Da Silva matrícula nº 139241 e a senhora Marilinda Gonçalves da Silva matrícula nº 139463.

6.4. Identificada qualquer inexecução ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, ou entrega dos materiais determinando prazo para a correção e/ou substituição.

6.5. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

6.6. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

6.7. Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.



# **PREFEITURA DE UNAÍ**

## **ESTADO DE MINAS GERAIS**

6.8. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelo fiscal do contrato, e de todas as ocorrências relacionadas a aquisição dos materiais permanentes.

### **7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO**

#### **Recebimento do Objeto**

7.1. Os bens (materiais permanentes) serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

7.2. Os bens (materiais permanentes) poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 03 (três) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

7.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 01 dia útil, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

7.4. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

7.5. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

7.6. O prazo para a solução, pelo contratado/fornecedor, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

7.7. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

### **8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

#### **Forma de seleção e critério de julgamento da proposta**

8.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO.

#### **Exigências de habilitação**

8.2. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

- Habilitação jurídica;
- Habilitação fiscal, social e trabalhista;



# PREFEITURA DE UNAÍ

## ESTADO DE MINAS GERAIS

- Qualificação Econômico-Financeira.

### 9. ESTIMATIVAS DO VALOR DA AQUISIÇÃO

9.1. O custo estimado da aquisição de materiais de permanentes possui caráter sigiloso e será tornado público apenas e imediatamente após o julgamento das propostas.

### 10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento do Município de Unai.

10.2. A aquisição de materiais permanentes, será atendida pela seguinte dotação: 02.06.01.10.302.2064.2437 4.4.90.52, ficha nº 791 e fonte nº 2.621.

Marilinda Gonçalves da Silva  
COREN-MG 429.224 - ENF

Marilinda Gonçalves Da Silva  
Coordenadora Centro-  
Cirúrgico/HMU

Warner Matheus da Silva  
RT de Enfermagem/HMU  
COREN-MG 652.786 ENF

Warner Matheus Da Silva  
RT de Enfermagem/HMU

Sibelle Lourenço de Brito  
Diretora Administrativa/HMU

