



PREFEITURA DE UNAÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS

TERMO DE REFERÊNCIA

Aquisição de novo VEÍCULO, para atender as necessidades do Setor de Epidemiologia e salas de vacina do Município, conforme descrito neste termo de referência.

1. CONDIÇÕES GERAIS DA AQUISIÇÃO

1.1. Este termo de referência tem por objetivo a aquisição de novo veículo, destinados ao Setor de Epidemiologia, rede de Frios e diversas salas de vacina do Município de Unai-MG, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento:

Item	Descrição	Quantidade	Valor Médio Unitário	Valor Total Médio
01	VEÍCULO Veículo – TIPO HATCH – 5 lugares, 0km, ano modelo igual ou superior ao ano de emissão da nota fiscal, com potência mínima de 118 CV, câmbio manual ou automático de no mínimo 5 velocidades, direção hidráulica, elétrica ou eletro-hidráulica, monitorização mínima de 999 cilindradas, ar condicionado, distância entre os eixos mínima de 2550mm, altura mínima de 1.470mm, tanque de combustível com capacidade mínima de 47 litros, porta-malas com capacidade mínima de 600 litros, freios ABS, AirBag duplo para motorista e passageiro dianteiro, conjunto elétrico composto de Vidros elétricos dianteiros, travas elétricas e retrovisores elétricos. EXIGÊNCIAS: 1. Deverá ser novo (zero quilômetro – sem uso anterior); 2. Por veículo novo “zero quilômetro” entende-se os automóveis/ veículos (geral) antes de seu registro e licenciamento, vendidos por concessionária autorizada pelo fabricante ou, diretamente, pelo próprio fabricante (Deliberação nº64/2008 CONTRAN); 3. Deverão possuir todos os itens obrigatórios conforme legislação vigente e o Código Nacional de Trânsito; 4. Deverão ser entregues com Nota Fiscal ÚNICA apropriada para o primeiro emplacamento/ licenciamento no nome do comprador.	1 UN	RS 119.986,66	RS 119.986,66
Valor total médio				RS 119.986,66

*Por fim, o atendimento de todos os itens acima não acarreta a desnecessidade do licitante em observar a totalidade dos elementos exigidos no item nº 01, desse Termo de Referência.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA AQUISIÇÃO:

2.1. A Fundamentação da aquisição e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

2.2. A Administração não possui PCA para o exercício do ano de 2024.

2.3. Justifica-se a necessidade, pois, com a aquisição de novo veículo, será suprida a necessidade do Setor de Epidemiologia, garantindo eficiência e conservação dos imunobiológicos, buscando-se a melhoria das condições de trabalho, pretendendo melhorar a qualidade do atendimento aos usuários de toda a microrregião.

2.4. Sabe-se que as altas temperaturas trazem, prejuízos e perdas dos imunobiológicos. As altas temperatura causam a diminuição da eficácia dos insumos.

2.5. Diante do exposto, a aquisição de novo veículo, visa garantir a qualidade dos serviços prestados nas salas de vacina das Unidades Básicas de Saúde da Família do Município.



PREFEITURA DE UNAÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS

2.6. Destacamos ainda que, conforme todo o procedimento para aquisição, foi realizado cotações de mercado junto a empresas do segmento específico.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

3.1. Foi constatado que a única solução possível é a aquisição de (novo veículo), para a atender o Setor de Epidemiologia de Unaí/MG. Onde fica evidente a necessidade garantir a qualidade do serviço prestado aos usuarios das UBS's do Município de Unaí/MG quanto aos pacientes provenientes da zona rural. Sendo a aquisição do veículo o procedimento mais viável para Administração Pública.

4. REQUISITOS DA AQUISIÇÃO

4.1. A aquisição de novo veículo, se faz necessário para dar continuidade ao trabalho e as atividades desenvolvidas no Setor de Epidemiologia do Município.

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Condições de Entrega

5.1. O prazo de entrega do equipamento será de forma imediata, com prazo máximo de 20 dias, contados a partir da ciência do fornecedor ao empenho, sendo que o bem deve ser entregue em remessa única.

5.2. O bem deve ser entregues no seguinte endereço: Rua Calixto Martins de Melo nº 249, Bairro: Centro em Unaí/MG.

Garantia, manutenção e assistência técnica

5.3. O prazo de garantia é de no mínimo 01 ano, contado a partir do aceite definitivo do equipamento.

5.4. Caso o prazo da garantia oferecida pelo fabricante seja inferior ao estabelecido nesta cláusula, o fornecedor deverá complementar a garantia do bem ofertado pelo período restante.

5.5. A garantia será prestada com vistas a manter os materiais/acessórios fornecidos em perfeitas condições de uso, sem qualquer ônus ou custo adicional para o Contratante. Incluindo as visitas técnicas e deslocamento de equipe técnica para realização de possíveis manutenções e substituições de peças e acessórios.

5.6. As peças e acessórios que apresentarem vício ou defeito no período de vigência da garantia deverão ser substituídas por outras novas, de primeiro uso, e originais, que apresentem padrões de qualidade e desempenho iguais ou superiores aos das peças utilizadas na fabricação do equipamento/ materiais.

5.7. Uma vez notificado, o Contratado/Fornecedor realizará a reparação ou substituição dos bens que apresentarem vício ou defeito no prazo de 03 (três) dias, contados a partir da data de retirada do



PREFEITURA DE UNAÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS

equipamento das dependências da Administração pelo Contratado/Fornecedor ou pela assistência técnica autorizada.

5.8. O prazo indicado no subitem anterior, durante seu transcurso, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, mediante solicitação escrita e justificada do Contratado/Fornecedor, aceita pelo Contratante.

5.9. A garantia contra quaisquer defeito de instalação e fabricação, e/ou fadiga do material empregado, incluindo substituição do produto, peças, acessórios e mecanismos nas condições dos respectivos fabricantes, devendo a empresa fornecedora substituí-los, por sua conta e no prazo vigente da garantia, os que forem considerados inadequados às especificações, ou que tenham sofrido danos ou avarias no transporte ou descarga, que comprometam o seu uso regular e adequado.

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.2. A empresa contratada/fornecedora se compromete a entregar os ares condicionados, conforme descrito neste termo de referência.

6.3. A execução do contrato deverá ser acompanhada pela gestora do contrato a senhora Maria Suede da Silva matrícula nº 142935 e fiscalizada pela fiscal administrativa do contrato a senhora Denismare Souza Guimarães matrícula nº 142745 e pelo fiscal técnico do contrato o senhora Sheila de Sousa Mendes Brent nº 143117.

6.4. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, ou entrega dos materiais determinando prazo para a correção e/ou substituição.

6.5. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

6.6. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprezadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

6.7. Caso ocorram descumprimentos das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.

6.8. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelo fiscal do contrato, e de todas as ocorrências relacionadas a aquisição dos ares condicionados.

7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

Recebimento do Objeto

7.1. O bem (veículo) será recebido provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo



PREFEITURA DE UNAÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS

acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

7.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 03 (três) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

7.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 01 dia útil, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e conseqüente aceitação mediante termo detalhado.

7.4. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

7.5. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

7.6. O prazo para a solução, pelo contratado/fornecedor, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

7.7. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

8.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO.

Exigências de habilitação

8.2. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

- Habilitação jurídica;
- Habilitação fiscal, social e trabalhista;
- Qualificação Econômico-Financeira.

9. ESTIMATIVAS DO VALOR DA AQUISIÇÃO

9.1. O custo estimado da aquisição de veículo possui caráter sigiloso e será tornado público apenas e imediatamente após o julgamento das propostas.



PREFEITURA DE UNAÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS

9.2. A estimativa de preço foi levada em consideração o valor do atual de mercado, onde foram realizadas 03 (três) coletas de preços no sistema de Banco de Preços ofertadas por empresas do seguimento.

10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. As despesas decorrentes da presente aquisição de veículo correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento do Município de Unai/MG.

10.2. A aquisição de veículo será atendida pela seguinte dotação: 02.06.01.10.302.2064.2437 4.4.90.52, ficha nº 950 e fonte nº 2.621.

Unai-MG, 11 de junho de 2024.

Maria Suete da Silva
Coordenadora Epidemiologia / SESAU

Maria Suete da Silva
Coordenadora de Epidemiologia
COREN-MG 700249